

Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия
Государственное казенное учреждение
«Социальная защита населения по Ардатовскому району
Республики Мордовия»
(ГКУ «Соцзащита населения по Ардатовскому району РМ)

ПРОТОКОЛ № 4

заседания Комиссии по противодействию коррупции ГКУ «СЗН по Ардатовскому району РМ»

11 сентября 2020 года

Начало: 16 часов

Место проведения: г. Ардатов
ул. Комсомольская, 90,
административный корпус
конференц-зал

Председательствующий - заведующая отделением срочной социальной помощи населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ» Марина Петровна Нестерова.

Секретарь – инспектор по кадрам ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ» Лариса Николаевна Плетнева.

Присутствовали:

Татарина С.В. – заместитель директора ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Клюшеникова Е.В. - главный бухгалтер ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Головина Т.М. - бухгалтер 2 категории ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Долотова С.М. - заведующая социальной службой по назначению мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Анюшина Ю.В. - экономист 1 категории социальной службы по назначению мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Забелина С.М. - экономист 2 категории социальной службы по назначению мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Антипова М.В. - экономист социальной службы по назначению мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Кондратьева Л.А. - экономист социальной службы по назначению мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Трофимова Л.В. - заведующая социальной службы по выплате мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Бирюкова Н.В. – экономист 1 категории социальной службы по выплате мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Фролова Ю.С. - экономист 1 категории социальной службы по выплате мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ»,

Сошникова Е.В. – экономист 1 категории (администратор базы данных) социальной службы по выплате мер социальной поддержки населению ГКУ «Социальная защита

населения по Ардатовскому району РМ».

Уряднова М.Ю. – специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Жадеева А.А. – заведующая социальной службой по работе с клиентами ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Киселева Т.П. – специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Киселева О.Е. – специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Малова Н.Г. – специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Нестерова М.П. - заведующая службой срочной социальной помощи населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Исакова М.В. – специалист по социальной работе службы срочной социальной помощи населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Коякова Е.А. – специалист по социальной работе службы срочной социальной помощи населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Карпова Л.В. – специалист по социальной работе службы срочной социальной помощи населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Ивакина А.С.- специалист по реабилитационной работе ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ».

Повестка заседания:

1. Недопущение ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей.

Слушали:

По первому вопросу - заведующую службой срочной социальной помощи населению ГКУ «Социальная защита населения по Ардатовскому району РМ» М.П.Нестерову, которая напомнила, что в учреждении разработано и утверждено Положение о порядке сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приказ № 8-од от 10.01.2017г.). Данный локальный акт направлен на противодействие коррупции в учреждении и предполагает, что работники обязаны, в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности в двух экземплярах, один из которых передается руководителю структурного подразделения, второй, заверенный непосредственно руководителем, остается у работника. Руководитель структурного подразделения обязан незамедлительно передать уведомление специалисту по кадровому делопроизводству, который регистрирует его и передает на рассмотрение представителю нанимателя. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о порядке работы Комиссии. В случае принятия решения представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Решили:

Данную информацию принять к сведению.

Верно.
Секретарь

Л.Н. Плетнева